

## Fiche de préparation - Séance 9 & 10/12 (Cycle 4)

**Titre de la séquence :** Devenir critique littéraire à l'ère du numérique.

**Titre de la séance :** "Silence, on tourne !" : le grand tournage.

**Durée :** 2x55 minutes (cette phase de production s'étale sur deux séances).

### 1. Objectifs & compétences visés

#### • Nos objectifs pour les élèves :

- Enregistrer sa critique vidéo en entier en appliquant les conseils techniques et oraux travaillés.
- Coopérer efficacement au sein d'une équipe de tournage aux rôles définis.
- Gérer ses émotions (stress, concentration) dans une situation de "performance".
- Produire des "rushes" (vidéos brutes) de qualité en vue du montage.

#### • Compétences du programme de français - cycle 4 :

- Dire : S'exprimer de façon maîtrisée en s'adressant à un auditoire (ici, la caméra) ; Mettre la voix et le geste au service du texte.

#### • Compétences du socle commun :

- Domaine 2 - Les méthodes et outils pour apprendre : L'élève coopère et réalise des projets.
- Domaine 3 - La formation de la personne et du citoyen : L'élève apprend à maîtriser ses émotions et à respecter les autres.

### 2. Matériel & supports

- **Enseignant** : les "coins tournage" optimisés, le matériel vidéo (smartphones/tablettes) chargé, un planning de passage clair.
- **Élève** : son "Passeport de créateur" (avec script finalisé), son livre, ses accessoires personnels.
- **Supports APLJ** : l'affiche "Les 3 règles d'or du tournage" visible en classe.

### 3. Déroulement détaillé de la séance

#### Phase 1 : Lancement et briefing du plateau (15 min)

- **Titre au tableau** : "Moteur... Action !".
- **Mise en condition (posture de réalisateur)** : l'enseignant adopte un ton calme et encourageant. *"C'est le grand jour ! Aujourd'hui, nous enregistrons la version finale de vos critiques. L'objectif n'est pas d'être parfait, mais de donner le meilleur de vous-même et d'être fier de votre travail. Rappelez-vous : vous êtes des passionnés qui partagent un coup de cœur."*
- **Organisation du plateau** : l'enseignant rappelle les équipes de tournage et les rôles (créateur, technicien, coach/assistant). Il affiche le planning de passage au tableau pour les deux séances.
- **Titre au tableau** : "Plateau 1 / Plateau 2 - Tournage en cours".
- **Consigne pour le groupe-classe** : *"Pendant qu'une équipe tourne, les autres sont en 'plateau silencieux'. Votre mission est de travailler en silence sur une activité calme (lecture, finalisation de la jaquette de votre vidéo...). Le silence est la clé pour la réussite de tous."*

## Phase 2 : Le tournage en ateliers tournants (35 min)

### • Déroutement du tournage pour chaque groupe (5 étapes) :

1. L'installation : l'équipe s'installe sur son "plateau".
2. La dernière répétition : le créateur fait une dernière répétition rapide, en conditions.
3. La prise : le technicien vérifie le cadre, lance l'enregistrement en annonçant "Ça tourne !". Le coach/assistant veille au silence et peut discrètement faire un signe (un pouce en l'air) pour encourager.
4. Fin de prise : le technicien arrête l'enregistrement.
5. L'auto-visionnage rapide (le "dérushage") : l'équipe visionne rapidement la prise pour vérifier que le son est bon et que l'image est correcte. Si une prise est vraiment ratée (gros trou de mémoire, problème technique majeur), une deuxième prise peut être envisagée si le temps le permet.

### • Rôle de l'enseignant (le "régisseur général") :

1. Il est le garant du calme sur le "plateau silencieux" et de la bonne circulation des groupes.
2. Il passe sur chaque plateau non pas pour diriger, mais pour valider et rassurer : *"Parfait, le son est excellent. C'est dans la boîte !", "Tu as un peu bafouillé au début, ce n'est pas grave du tout, ton énergie était super, on garde cette prise !"*
3. Il protège les élèves de la quête de la perfection. L'authenticité prime sur la perfection technique.

## Phase 3 : Fin de séance : sécurisation des fichiers (5 min)

• **Consigne pour les techniciens** : *"Mission pour les techniciens de chaque groupe : assurez-vous que votre fichier vidéo est bien sauvegardé sur l'appareil et renommé correctement selon la règle : CLASSE\_PRENOM\_TitreLivre.mp4."*

• **Annnonce de la suite** : *"Bravo à tous pour votre concentration et votre travail ! Vous pouvez être fiers de vous. La prochaine fois, nous continuerons les tournages. Pour ceux qui ont déjà leur vidéo, nous verrons comment 'nettoyer' un peu nos vidéos avec un montage très simple, ou comment créer une belle affiche pour les présenter."*

## 4. Conseils et différenciation

1. **La gestion du bruit** : c'est le défi n°1. Préparer des activités calmes et réellement silencieuses (lecture, mandalas, dessin...) pour les élèves en attente. L'enseignant doit être intransigeant sur le silence.
2. **Le planning** : être réaliste. Prévoir environ 7-10 minutes par élève (installation, une ou deux prises, sauvegarde). Il est très probable que cette phase de tournage doive s'étaler sur deux séances. Il faut le dire aux élèves pour ne pas créer de frustration.
3. **Pour les élèves les plus stressés** : les faire passer en premier pour les libérer. Leur autoriser à avoir leur script posé juste hors du champ de la caméra comme filet de sécurité.
4. **Une seule bonne prise suffit** : insister sur cette règle. Le but n'est pas de faire 10 prises pour atteindre la perfection, mais d'obtenir une prise authentique et énergique. Le montage (séance suivante) permettra de corriger les petites imperfections du début et de la fin.
5. **La gestion des fichiers** : c'est le point logistique le plus important. Avoir une méthode très claire pour nommer et sauvegarder les fichiers est essentiel pour ne pas perdre le fruit du travail des élèves. Utiliser une tablette dédiée ou un ordinateur central est la meilleure solution.

6. **Le rôle du comité éditorial** : les membres du comité peuvent devenir les "chefs de plateau". Chaque membre est responsable d'un "studio de tournage". Il aide l'équipe à s'installer, vérifie le renommage du fichier, et s'assure que le groupe suivant est prêt. Cela décharge l'enseignant et valorise leur rôle.

## ANNEXE POUR L'ENSEIGNANT

### SÉANCE 9 & 10 : PISTES POUR ALLER PLUS LOIN

Ces activités sont des propositions optionnelles pour les enseignants qui souhaitent dynamiser ou approfondir certains aspects de la séance. Elles peuvent remplacer ou compléter des parties du déroulé de base.

#### Piste n°1 - "Le Clap de cinéma" : un rituel pour professionnaliser le tournage

- **Objectif** : Ajouter une touche ludique et "professionnelle" au tournage, tout en aidant à la gestion technique des fichiers.
- **Mise en œuvre** : Au début de chaque prise, dans chaque "studio". L'enseignant prépare des "claps" très simples (une ardoise ou une feuille A4). Avant chaque tournage, un élève de l'équipe (le "coach/assistant") écrit dessus : Prénom de l'élève - Prise 1. Juste après que le technicien a appuyé sur "REC", l'élève-clap montre l'ardoise à la caméra pendant 3 secondes, annonce "Scène 1, Prise 1... Action !", puis sort du champ.
- **Plus-value pédagogique** : C'est un rituel très engageant qui plonge les élèves dans une ambiance de vrai tournage. C'est aussi une aide technique précieuse pour la phase de montage : on sait immédiatement à qui appartient la vidéo et quel est le numéro de la prise, ce qui facilite grandement le tri des fichiers ("le dérushage").

#### Piste n°2 - "La jaquette créative" : un projet artistique en parallèle

- **Objectif** : Proposer une activité artistique riche et autonome pour occuper les élèves sur le "plateau silencieux" et produire un support de valorisation.
- **Mise en œuvre** : C'est l'activité parfaite pour le groupe-classe qui attend son tour. La mission des élèves est de concevoir la "jaquette" ou l'"affiche" de leur propre vidéo sur une feuille A4 ou A3. Elle doit comporter : le titre du livre, leur nom de critique, une phrase d'accroche ("le livre qui vous fera frissonner..."), et un dessin ou un collage qui représente l'univers du livre.
- **Plus-value pédagogique** : Transforme un temps d'attente passif en un atelier de production créatif et valorisant. Ces affiches pourront être exposées en classe lors de la séance de visionnage, et l'élève pourra la présenter juste avant la projection de sa vidéo.

#### Piste n°3 - "L'interview post-tournage" : verbaliser son expérience

- **Objectif** : Permettre aux élèves de prendre du recul sur leur prestation et de développer leurs compétences de métacognition.
- **Mise en œuvre** : Pour les élèves qui ont terminé leur tournage et qui sont revenus sur le "plateau silencieux". En binômes, ils s'interviewent mutuellement. Le journaliste pose des questions : *"Comment t'es-tu senti(e) avant de tourner ?"*, *"Quelle a été la plus grande difficulté ?"*, *"De quoi es-tu le/la plus fier(e) ?"*. Ils peuvent noter les réponses sur une page de leur passeport.
- **Plus-value pédagogique** : C'est un excellent exercice pour verbaliser ses émotions et son ressenti. Cela permet de garder une trace de l'expérience et prépare la séance de bilan final. Cela renforce également le lien entre les membres de l'équipe qui ont partagé ce moment fort.

## Conseils supplémentaires :

1. **Préparer les "chefs de plateau" (le comité éditorial) :** organiser une très courte réunion de 10 minutes avec le comité éditorial avant la séance. Leur expliquer leur rôle, leur confier le matériel (s'il y a plusieurs "mallettes de tournage"), et leur donner la responsabilité d'un groupe d'élèves. Cette délégation est très responsabilisante et efficace.
2. **La gestion du transfert des fichiers :** c'est le point logistique le plus sensible. Avoir une solution très claire et simple, annoncée à l'avance. Un câble pour un transfert direct sur l'ordinateur de la classe à la fin de chaque passage est souvent la solution la plus efficace et la plus sécurisée.
3. **Penser au débriefing immédiat :** juste après une prise, même si elle est bonne, prendre 30 secondes pour un débriefing ultra-rapide au sein de l'équipe : *"L'énergie était top ! Pour la deuxième prise, essaie juste de regarder un peu plus la caméra."* Ce retour "à chaud" est très formateur.
4. **La "salle de montage" virtuelle :** si les élèves ont accès à des ordinateurs sur le "plateau silencieux", ceux qui ont terminé leur tournage peuvent déjà commencer à explorer le logiciel de montage qui sera utilisé lors de la séance suivante. C'est une excellente manière d'optimiser le temps.
5. **Créer un "making-of" :** si un membre du comité éditorial a terminé son propre tournage, on peut lui confier un appareil et la mission de "reporter de plateau" : prendre quelques photos (discrètes et sans flash !) des équipes en train de travailler, des décors, des accessoires... Ce "making-of" photo sera un excellent souvenir à projeter lors de la séance bilan.
6. **Le "bêtisier" bienveillant :** si les équipes sont d'accord, les encourager à garder les prises ratées les plus drôles (fous rires, bafouillements...). L'enseignant (ou un élève doué en montage) pourra en faire un très court bêtisier à projeter lors de la séance bilan. C'est un formidable outil pour renforcer la cohésion de la classe et dédramatiser les "erreurs".

## Le labo des profs : vos idées pour enrichir les séances

Vous avez testé une variante de cette séance ? Une accroche ou une situation qui a particulièrement bien fonctionné ? Une idée pour aller plus loin ? Partagez votre expérience du terrain avec la communauté !